

Электронный фонд пользования в архиве: создание и использование (16 академических часов)

В программе будут рассмотрены следующие темы:

1. Нормативное и методическое обеспечение создания и использования электронного фонда пользования.
2. Технология сканирования документов на планетарном сканере.
3. Программная обработка графических образов и их верификация.
4. Работа с программным комплексом АИС ЭЛАР-АРХИВ.
5. Индексирование электронных документов.
6. Учет, документирование создания и использования электронного фонда пользования.
7. Использование электронного фонда пользования в обеспечении сохранности архивных документов, при размещении электронных копий документов в сети Интернет, при подготовке виртуальных выставок и документальных публикаций.

В ходе занятий все слушатели курса приобретут практические навыки работы по оцифровке на современном планетарном сканере и программной обработке электронных образов.

По окончании обучения выдается **удостоверение** о повышении квалификации установленного образца.

Отраслевой центр повышения квалификации ВНИИДАД
тел. (495) 334-49-05; e-mail: ocpk@vniidad.ru